 Exemplaar voor het ziekenhuis	naam	UZ Leuven Herestraat 49 3000 Leuven 710-32209-000
	Straat+nr postcode.....gemeente.....	
	datum.....klasse.....eenh.....afd.....sup.....	
	eadnr.....administratiefDossierNr.....	

1. Doel van de opnameverklaring: recht om geïnformeerd keuzes te maken over financiële gevolgen van de opname

Elke opname in een ziekenhuis brengt kosten met zich mee. U kan als patiënt een aantal keuzes maken die een belangrijke invloed hebben op het uiteindelijke kostenplaatje. Deze keuzes maakt u aan de hand van deze opnameverklaring. Het is daarom zeer belangrijk dat u het toelichtingsformulier dat u samen met dit document ontvangt, grondig leest alvorens de opnameverklaring in te vullen en te ondertekenen. In geval van vragen, kan u contact opnemen met **de dienst medische administratie met telefoonnummer 016 34 74 00**.

2. Kamerkeuze

Mijn vrije artskeuze wordt hierdoor niet beperkt.

Ik wens opgenomen en verzorgd te worden:

zonder honorariumsupplementen en zonder kamersupplementen in een:

gemeenschappelijke kamer

in een individuele kamer

met een kamersupplement van € 75,00 per dag

Ik ben ervan op de hoogte dat de behandelende artsen bij opname in een individuele kamer een **honorariumsupplement van maximaal 150 %** op het wettelijk vastgelegde tarief van de medische prestaties mogen aanrekenen.

3. Opname van een kind begeleid door een ouder

Ik wens dat mijn kind onder mijn begeleiding wordt opgenomen en verzorgd tegen het wettelijk vastgelegde tarief, **zonder kamersupplement en zonder honorariumsupplement. Ik weet dat de opname gebeurt in een gemeenschappelijke kamer.**

Ik wens uitdrukkelijk dat mijn kind onder mijn begeleiding wordt opgenomen en verzorgd **in een individuele kamer, zonder kamersupplement. Ik ben ervan op de hoogte dat de behandelende artsen bij opname in een individuele kamer een honorariumsupplement van maximaal 150 %** op het wettelijk vastgelegde tarief van de medische prestaties mogen aanrekenen.

De **hotelkosten voor mijn verblijf als ouder** (o.a. bed, maaltijden, dranken, ...) zal ik zelf betalen volgens het tarief dat is opgenomen in de overzichtslijst van de prijzen van de courante goederen en diensten.

4. Voorschot

5. Facturatievoorwaarden

Alle ziekenhuiskosten zullen gefactureerd worden door het ziekenhuis. Betaal nooit rechtstreeks aan de arts!

Onze facturen moeten binnen 14 dagen na verzending van de factuur betaald worden. Bij gebrek aan tijdige betaling zullen na de eerste aanmaning verwijlrenten a rato van de wettelijke rentevoeten verschuldigd zijn. In geval van een eerste aanmaning door het ziekenhuis is een bijkomende administratiekost verschuldigd van 5 euro. Vervolgens zal bij ontbreken van betaling het dossier onverwijld worden overgemaakt voor verdere invordering. Indien een aangetekende ingebrekestelling door de gerechtsdeurwaarder of een gerechtelijke procedure noodzakelijk wordt om betaling te bekomen, zal er bijkomend een forfaitaire schadevergoeding van 10 % van het factuurbedrag met een minimum van 40 euro aangerekend worden. Bij een gerechtelijke procedure zijn enkel de rechtbanken van Leuven bevoegd, in toepassing van artikel 624, 2° van het Gerechtelijk Wetboek. In het geval het ziekenhuis zijn contractuele verplichtingen niet nakomt, heeft de patiënt recht op een forfaitaire schadevergoeding van 10 % van het factuurbedrag met een minimum van 40 euro. Indien de factuur wordt betwist, verzoeken wij u uw klacht schriftelijk binnen de acht dagen na ontvangst van de factuur te sturen aan Medische Administratie Herestraat 49 te B-3000 Leuven.


Elke patiënt heeft recht op informatie over de financiële gevolgen van een ziekenhuisopname en zijn kamerkeuze. Elke patiënt heeft recht om door de betrokken arts geïnformeerd te worden over de kosten die hij zelf zal moeten betalen voor de te voorziene medische behandelingen.

Ik heb als bijlage bij dit document een toelichtingsdocument ontvangen met de vermelding van de kamer- en honorariumsupplementen. De overzichtslijst met de kostprijs van de in het ziekenhuis aangeboden goederen en diensten ligt ter inzage. Weet dat niet alle kosten op voorhand te voorzien zijn.

Opgemaakt te op in twee exemplaren

De patiënt of zijn vertegenwoordiger	Het ziekenhuis
voornaam, naam van de patiënt of zijn vertegenwoordiger	UZ Leuven

Deze informatie van persoonlijke aard wordt u gevraagd door de beheerder van het ziekenhuis met het oog op een correcte behandeling van uw dossier en de facturatie van uw ziekenhuisopname. Door de Wet van 08-12-1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer, hebt u recht op toegang tot en correctie van uw gegevens.

 Exemplaar voor de patiënt	naam Straat+nr postcode.....gemeente..... datum.....klasse.....eenh.....afd.....sup..... cadnr.....administratiefDossierNr.....	UZ Leuven Herestraat 49 3000 Leuven 710-32209-000

1. Doel van de opnameverklaring: recht om geïnformeerd keuzes te maken over financiële gevolgen van de opname

Elke opname in een ziekenhuis brengt kosten met zich mee. U kan als patiënt een aantal keuzes maken die een belangrijke invloed hebben op het uiteindelijke kostenplaatje. Deze keuzes maakt u aan de hand van deze opnameverklaring. Het is daarom zeer belangrijk dat u het toelichtingsformulier dat u samen met dit document ontvangt, grondig leest alvorens de opnameverklaring in te vullen en te ondertekenen. In geval van vragen, kan u contact opnemen met **de dienst medische administratie met telefoonnummer 016 34 74 00**.

2. Kamerkeuze

Mijn vrije artskeuze wordt hierdoor niet beperkt.

Ik wens opgenomen en verzorgd te worden:

zonder honorariumsupplementen en zonder kamersupplementen in een:

gemeenschappelijke kamer

in een individuele kamer

met een kamersupplement van € 75,00 per dag

Ik ben ervan op de hoogte dat de behandelende artsen bij opname in een individuele kamer **een honorariumsupplement van maximaal 150 %** op het wettelijk vastgelegde tarief van de medische prestaties mogen aanrekenen.

3. Opname van een kind begeleid door een ouder

Ik wens dat mijn kind onder mijn begeleiding wordt opgenomen en verzorgd tegen het wettelijk vastgelegde tarief, **zonder kamersupplement en zonder honorariumsupplement. Ik weet dat de opname gebeurt in een gemeenschappelijke kamer.**

Ik wens uitdrukkelijk dat mijn kind onder mijn begeleiding wordt opgenomen en verzorgd **in een individuele kamer, zonder kamersupplement.** Ik ben ervan op de hoogte dat de behandelende artsen bij opname **in een individuele kamer een honorariumsupplement van maximaal 150 %** op het wettelijk vastgelegde tarief van de medische prestaties mogen aanrekenen.

De **hotelkosten voor mijn verblijf als ouder** (o.a. bed, maaltijden, dranken, ...) **zal ik zelf betalen** volgens het tarief dat is opgenomen in de overzichtslijst van de prijzen van de courante goederen en diensten.

4. Voorschot

5. Facturatievoorwaarden

Alle ziekenhuiskosten zullen gefactureerd worden door het ziekenhuis. Betaal nooit rechtstreeks aan de arts!

Onze facturen moeten binnen 14 dagen na verzending van de factuur betaald worden. Bij gebrek aan tijdige betaling zullen na de eerste aanmaning verwijlrenten a rato van de wettelijke rentevoeten verschuldigd zijn. In geval van een eerste aanmaning door het ziekenhuis is een bijkomende administratiekost verschuldigd van 5 euro. Vervolgens zal bij ontbreken van betaling het dossier onverwijld worden overgemaakt voor verdere invordering. Indien een aangetekende ingebrekestelling door de gerechtsdeurwaarder of een gerechtelijke procedure noodzakelijk wordt om betaling te bekomen, zal er bijkomend een forfaitaire schadevergoeding van 10 % van het factuurbedrag met een minimum van 40 euro aangerekend worden. Bij een gerechtelijke procedure zijn enkel de rechtbanken van Leuven bevoegd, in toepassing van artikel 624, 2° van het Gerechtelijk Wetboek In het geval het ziekenhuis zijn contractuele verplichtingen niet nakomt, heeft de patiënt recht op een forfaitaire schadevergoeding van 10 % van het factuurbedrag met een minimum van 40 euro. Indien de factuur wordt betwist, verzoeken wij u uw klacht schriftelijk binnen de acht dagen na ontvangst van de factuur te sturen aan Medische Administratie Herestraat 49 te B-3000 Leuven.

Elke patiënt heeft recht op informatie over de financiële gevolgen van een ziekenhuisopname en zijn kamerkeuze. Elke patiënt heeft recht om door de betrokken arts geïnformeerd te worden over de kosten die hij zelf zal moeten betalen voor de te voorziene medische behandelingen.

Ik heb als bijlage bij dit document een toelichtingsdocument ontvangen met de vermelding van de kamer- en honorariumsupplementen. De overzichtslijst met de kostprijs van de in het ziekenhuis aangeboden goederen en diensten ligt ter inzage. Weet dat niet alle kosten op voorhand te voorzien zijn.

Opgemaakt te op in twee exemplaren

De patiënt of zijn vertegenwoordiger	Het ziekenhuis
voornaam, naam van de patiënt of zijn vertegenwoordiger	UZ Leuven

Deze informatie van persoonlijke aard wordt u gevraagd door de beheerder van het ziekenhuis met het oog op een correcte behandeling van uw dossier en de facturatie van uw ziekenhuisopname. Door de Wet van 08-12-1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer, hebt u recht op toegang tot en correctie van uw gegevens.

UZ Leuven

Herestraat 49
3000 Leuven
710-32209-000

Toelichting bij de opnameverklaring

U kan als patiënt een aantal keuzes maken die een belangrijke invloed hebben op de uiteindelijke kostprijs van uw ziekenhuisopname. Deze keuzes maakt u aan de hand van de opnameverklaring.

Met dit toelichtingsdocument willen wij u informeren over de kostprijs van uw ziekenhuisopname opdat u op de opnameverklaring weloverwogen keuzes kan maken.

De kostprijs wordt bepaald door de volgende factoren:

1. de manier waarop u verzekerd bent;
2. het type kamer waarvoor u kiest;
3. de duur van de opname;
4. de kosten voor apotheek;
5. de honoraria die de artsen en paramedici aanrekenen;
6. de kosten van eventuele bijkomende producten en diensten.

Hebt u bijkomende vragen over de kosten verbonden aan uw medische behandeling en ziekenhuisverblijf?

Neem dan in eerste instantie contact op met de dienst medische administratie (tel. 016 34 74 00, medische.adminstratie@uzleuven.be) of met uw behandelende arts. U kan ook terecht bij uw ziekenfonds.

Indien nodig kan u ook contact opnemen met de sociale dienst (tel. 016 34 86 20, sociaal.werk@uzleuven.be) en met de ombudsdienst van ons ziekenhuis (tel. 016 34 48 18, ombudsdienst@uzleuven.be). Bijkomende informatie over de kosten verbonden aan uw verblijf en behandeling kan u vinden op www.uzleuven.be.

In het kader van de wet "rechten van de patiënt" is elke beroepsbeoefenaar gehouden om de patiënt duidelijk te informeren over de beoogde behandeling. Deze informatie heeft ook betrekking op de financiële gevolgen van de behandeling.

1. Verzekering

Elke inwoner in België moet zich verplicht aansluiten bij een ziekenfonds. De ziekteverzekering betaalt via het ziekenfonds een deel van uw kosten voor medische behandeling en verblijf in het ziekenhuis. Als patiënt dient u een gedeelte zelf te betalen. Dit is het persoonlijk aandeel, ook remgeld genoemd. Sommige personen hebben onder meer op basis van inkomen en/of gezinssituatie recht op een **verhoogde tegemoetkoming** van het ziekenfonds (ook voorkeurtarief genoemd). Deze personen betalen bij een ziekenhuisopname een lager persoonlijk aandeel dan een gewoon verzekerde. U kan bij uw ziekenfonds navragen of u hierop recht hebt.

Personen die **niet in orde** zijn met hun verplichte ziekteverzekering moeten **alle** kosten van hun ziekenhuisopname zelf betalen. Die kosten kunnen zeer sterk oplopen. Het is dus van het grootste belang dat uw verplichte ziekteverzekering in orde is. Is er een probleem, dan neemt u best zo snel mogelijk contact op met uw ziekenfonds.

Bepaalde ingrepen (o.a. om **zuiver esthetische** redenen) worden niet door het ziekenfonds terugbetaald. In dit geval moet u alle kosten van uw ziekenhuisopname (medische behandeling en verblijf) volledig zelf betalen, ook als u van de verhoogde tegemoetkoming geniet. U kan terecht bij uw arts of uw ziekenfonds voor informatie over de terugbetaalbaarheid van bepaalde ingrepen.

Indien uw opname het gevolg is van een **arbeidsongeval**, dan moet u dat bij uw opname meedelen. Indien de arbeidsongevallenverzekering het ongeval erkent, zal zij de kosten rechtstreeks aan het ziekenhuis betalen. Bepaalde kosten worden nooit door de arbeidsongevallenverzekering vergoed, bijvoorbeeld de supplementen voor een eenpersoonskamer. Die moet u zelf betalen.

Indien u een **bijkomende hospitalisatieverzekering** heeft, dan kan uw verzekeringsmaatschappij eventueel bijkomend tussenkomen in de kosten van uw ziekenhuisopname. Enkel uw verzekeringsmaatschappij kan u informeren over de kosten die zij al dan niet zullen terugbetalen. Informeer u daarom bij uw verzekeraar.

Indien u zichzelf niet terugvindt in één van de gevallen hierboven beschreven (bijvoorbeeld: patiënt ten laste van een OCMW, patiënt verzekerd in een andere lidstaat van de Europese Unie, ...) neem dan contact op met de dienst medische administratie (tel. 016 34 74 00, medische.adminstratie@uzleuven.be) om verdere informatie te verkrijgen over uw rechten.

2. Kamerkeuze

Het type kamer dat u kiest voor uw verblijf in het ziekenhuis is bepalend voor de kostprijs van uw ziekenhuisopname. Deze kamerkeuze heeft geen invloed op de kwaliteit van de zorgverstrekking en ook niet op uw vrije keuze van arts.

Als patiënt kan u kiezen voor:

- een gemeenschappelijke kamer
- een individuele kamer

Als u bij een opname met overnachting verblijft in een gemeenschappelijke kamer betaalt u **geen kamersupplementen en geen honorariumsupplementen**.

Als u uitdrukkelijk kiest voor een verblijf in een individuele kamer (en er ook effectief verblijft), mag het ziekenhuis **kamersupplementen** en de artsen **honorariumsupplementen** aanrekenen. Het verblijf in een individuele kamer kost dus meer dan het verblijf in een gemeenschappelijke of een tweepatiëntenkamer.

Bij de keuze voor een bepaald kamertype verklaart u zich akkoord met de ermee gepaard gaande financiële voorwaarden inzake kamersupplementen en honorariumsupplementen.

- Indien u buiten uw wil verblijft in een duurder kamertype, gelden de financiële voorwaarden van het kamertype waarvoor u heeft gekozen (bijvoorbeeld: u kiest een gemeenschappelijke kamer en wegens onbeschikbaarheid krijgt u een individuele kamer, dan gelden de voorwaarden van de gemeenschappelijke kamer).
- Indien u buiten uw wil verblijft in een minder duur kamertype, gelden de financiële voorwaarden van het kamertype waarin u effectief verblijft. (bijvoorbeeld: u kiest een individuele kamer en wegens onbeschikbaarheid krijgt u een gemeenschappelijke kamer, dan gelden de voorwaarden van de gemeenschappelijke kamer, ook als u alleen verblijft op deze gemeenschappelijke kamer).

3. Kosten voor verblijf

1. Wettelijk persoonlijk aandeel per dag

Ongeacht de kamerkeuze, betaalt u voor uw verblijf en verzorging in het ziekenhuis per dag een wettelijk vastgelegd persoonlijk aandeel.

	Rechthebbende met voorkeurtarief	Kind, persoon ten laste	Langdurig werkloze (alleenstaand of gezinshoofd) en zijn persoon ten laste	Rechthebbende met persoon ten laste en hun personen ten laste	Andere rechthebbende
Iste dag	€ 5,55/dag	€ 32,82/dag	€ 32,82/dag	€ 42,89/dag	€ 42,89/dag
Vanaf de 2de dag	€ 5,55/dag	€ 5,55/dag	€ 5,55/dag	€ 15,62/dag	€ 15,62/dag
Vanaf de 91ste dag	€ 5,55/dag	€ 5,55/dag	€ 5,55/dag	€ 5,55/dag	€ 15,62/dag

In ons ziekenhuis bedraagt de verblijfskost per dag opname € 663,17 in een klassieke dienst, € 406,33 in een sp-dienst locomotorisch, € 536,20 in een sp-dienst palliatief en € 1431,86 in een dienst brandwonden. Indien u niet in regel bent met uw ziekenfonds moet u dit volledig zelf betalen.

2. Kamersupplement per dag

Bij verblijf in een gemeenschappelijke kamer is het wettelijk verboden kamersupplementen aan te rekenen.

Indien u uitdrukkelijk kiest voor een individuele kamer en daar ook effectief verblijft, kan het ziekenhuis u een kamersupplement aanrekenen. Het kamersupplement in ons ziekenhuis bedraagt:

- € 75,00/dag

In de volgende uitzonderlijke situaties is het wettelijk verboden een kamersupplement aan te rekenen aan de patiënt:

- Wanneer uw behandelend arts oordeelt dat een opname in een individuele kamer medisch noodzakelijk is;
- Wanneer u wegens organisatorische redenen in een individuele kamer verblijft omdat het gekozen kamertype niet beschikbaar is;
- Wanneer u opgenomen wordt in of overgebracht naar een eenheid intensieve zorg of de spoedgevallendienst, voor de duur van het verblijf in die eenheid;
- Wanneer een kind wordt opgenomen samen met een begeleidende ouder.

4. Kosten voor apotheek

Deze kosten omvatten de geneesmiddelen, implantaten, prothesen, niet-implanteerbare medische hulpmiddelen enz. Ongeacht het kamertype kunnen deze kosten gedeeltelijk of volledig ten laste zijn van de patiënt.

Voor de geneesmiddelen waarvoor de ziekteverzekering tussenkomt betaalt u per dag een vast persoonlijk aandeel ("forfait") van 0,62 euro. Op uw ziekenhuisfactuur is dit bedrag verrekend bij de verblijfskosten. Hierin zijn een groot aantal geneesmiddelen inbegrepen, die niet afzonderlijk worden gefactureerd. U moet dit forfait steeds betalen, ongeacht of en welke geneesmiddelen u werkelijk verbruikt.

De geneesmiddelen waarvoor de ziekteverzekering niet tussenkomt, zijn niet in dit forfait opgenomen en moet u volledig zelf betalen. Zij worden apart op de factuur vermeld.

De kosten van sommige implantaten, prothesen, niet-implanteerbare medische hulpmiddelen, ... moet u ook gedeeltelijk of volledig zelf betalen. De kostprijs ervan is afhankelijk van het type en van het materiaal waaruit zij vervaardigd zijn. Deze materialen en producten worden door de arts voorgeschreven. U kan bij uw arts terecht voor informatie over de aard en de prijs ervan.

5. Kosten voor de honoraria van artsen

1. Wettelijk tarief

Het officieel of wettelijk tarief, is het honorarium dat de arts mag aanrekenen aan de patiënt. Dit honorarium bestaat uit twee delen:

- het bedrag dat de ziekteverzekering terugbetaalt
- het wettelijk persoonlijk aandeel (= het bedrag dat je als patiënt zelf moet betalen). Soms wordt de volledige prestatie terugbetaald door de ziekteverzekering en is er geen persoonlijk aandeel verschuldigd.

Er bestaan ook prestaties waarvoor er geen tussenkomst van de ziekteverzekering is en waarvoor de arts het honorarium vrij kan bepalen.

2. Wettelijk persoonlijk aandeel

Ongeacht de kamerkeuze, dient u voor uw (para)medische behandeling het wettelijk vastgelegde persoonlijk aandeel te betalen (= remgeld). Het wettelijk vastgelegde persoonlijk aandeel geldt voor alle patiënten die in orde zijn met hun ziekteverzekering. Personen die niet in orde zijn met hun verplichte ziekteverzekering moeten immers alle kosten van hun ziekenhuisopname zelf betalen (zie punt 1).

3. Honorariumsupplement

Bovenop het wettelijk tarief kunnen de ziekenhuisartsen ook honorariumsupplementen aanrekenen. Deze honorariumsupplementen zijn volledig ten laste van de patiënt, hiervoor is geen tussenkomst vanuit de ziekteverzekering voorzien.

Indien u tijdens een opname met overnachting verblijft in een gemeenschappelijke kamer is het wettelijk verboden honorariumsupplementen aan te rekenen.

Het maximum honorariumsupplement dat in ons ziekenhuis aangerekend wordt, is terug te vinden in de opnameverklaring en bedraagt 150 %.

Indien u uitdrukkelijk kiest voor een individuele kamer en er ook effectief verblijft, kunnen alle artsen u honorariumsupplementen aanrekenen.

- Het bedrag dat een arts in ons ziekenhuis mag aanrekenen als honorariumsupplement is maximaal 150 % van het wettelijk vastgelegd tarief. Elke arts die tussenkomt in uw behandeling (anesthesist, chirurg,...) kan een ereloonsupplement aanrekenen. Bijvoorbeeld: een arts rekent maximaal 100% als honorariumsupplement. Voor een ingreep die wettelijk 75 euro kost en waarvoor het ziekenfonds 50 euro terugbetaalt, zal u 100 euro zelf betalen (25 euro persoonlijk aandeel en 75 euro honorariumsupplement).

In de volgende uitzonderlijke situaties is het wettelijk verboden een honorariumsupplement aan te rekenen aan de patiënt:

- Wanneer uw behandelend arts oordeelt dat een opname in een individuele kamer medisch noodzakelijk is;
- Wanneer u in een individuele kamer verblijft omdat het gekozen kamertype wegens organisatorische redenen niet beschikbaar is;
- Wanneer u opgenomen wordt in of overgebracht naar een eenheid intensieve zorg of de spoedgevallendienst, voor de duur van het verblijf in die eenheid.

4. Opname van kind met begeleidende ouder

U kan bij de opname van uw kind samen met een begeleidende ouder ervoor kiezen dat uw kind onder uw begeleiding wordt opgenomen en verzorgd tegen het wettelijk tarief, zonder kamersupplement en zonder honorariumsupplement. De opname van uw kind met de begeleidende ouder zal dan gebeuren in een tweepatiëntenkamer of gemeenschappelijke kamer.

Indien u bij de opname van uw kind samen met een begeleidende ouder uitdrukkelijk kiest voor een individuele kamer en ook effectief op een individuele kamer verblijft, mag het ziekenhuis u **geen kamersupplement** aanrekenen. Elke arts die tussenkomt in uw behandeling kan u eventueel **wél een honorariumsupplement** aanrekenen.

5. Schematisch overzicht van de supplementen bij een opname met overnachting

	Keuze voor gemeenschappelijke kamer	Keuze voor individuele kamer
Kamersupplement	<u>NEEN</u>	<u>JA</u> NEEN, indien: <ul style="list-style-type: none">• uw arts beslist dat uw gezondheidstoestand, onderzoek, behandeling of toezicht een individuele kamer vereisen;• u gekozen heeft voor een gemeenschappelijke kamer en die niet beschikbaar is;• u verblijft op de dienst intensieve zorgen of op de spoedgevallendienst• het een opname van een kind betreft, samen met een begeleidende ouder
Honorariumsupplement	<u>NEEN</u>	<u>JA</u> NEEN, indien: <ul style="list-style-type: none">• uw arts beslist dat uw gezondheidstoestand, onderzoek, behandeling of toezicht een individuele kamer vereisen;• u gekozen heeft voor een gemeenschappelijke kamer of tweepatiëntenkamer en die niet beschikbaar is;• u verblijft op de dienst intensieve zorgen of op de spoedgevallendienst

6. Facturatie

Alle honorariumsupplementen zullen gefactureerd worden door het ziekenhuis.

Betaal deze nooit rechtstreeks aan de arts.

Aarzel niet om uw behandelende arts naar informatie te vragen over de honorariumsupplementen die hij toepast.

6. Diverse andere kosten

Tijdens het verblijf in het ziekenhuis kan u om medische en/of comfortredenen gebruik maken van een aantal producten en diensten (bv. telefoon, water, internet enz.). Ook de kosten voor het verblijf (bedlinnen, maaltijden, enz.) van een begeleidend persoon die niet als patiënt is opgenomen en die bij u op de kamer verblijft, zullen als “diverse kosten” aangerekend worden. Ongeacht het kamertype zijn deze kosten volledig ten uwen laste.

Een lijst met de prijzen van deze producten en diensten ligt ter inzage bij de dienst medische administratie (tel. 016 34 74 00, medische.adminstratie@uzleuven.be) en kan ook geconsulteerd worden op de website van het ziekenhuis.

U krijgt hierna enkele voorbeelden van veel gevraagde diensten en producten:

- kamercomfort: telefoon, ijskast, televisie en internetaansluiting;
- eten en drinken: bijkomende maaltijden, tussendoortjes, snacks en dranken;
- hygiënische producten: basistoiletproducten (zeep, tandpasta, eau de cologne, ...) en basistoiletgerief (kam, tandenborstel, scheergerei, papieren zakdoekjes, ...);
- was (persoonlijk wasgoed);
- begeleider: bezetting van een kamer of bed, maaltijden en dranken;
- andere diverse goederen en diensten: andere veel gevraagde goederen (papflessen, spenen, borstpomp, krukken, oordopjes, kleine bureaubehoeften, ...) en veel gevraagde diensten (manicure, pedicure, kapper, ...), ...

7. Voorschotten

8. Varia

Alle in dit document vermelde bedragen kunnen geïndexeerd worden en daardoor in de loop van de opname wijzigen. De bedragen gelden voor patiënten die in regel zijn met hun verplichte ziekteverzekering (zie punt 1).

Hebt u bijkomende vragen over de kosten verbonden aan uw medische behandeling en ziekenhuisverblijf?

Neem dan in eerste instantie contact op met de dienst medische administratie (tel. 016 34 74 00, medische.adminstratie@uzleuven.be) of met uw behandelende arts. U kan ook terecht bij uw ziekenfonds.

Indien nodig kan u ook contact opnemen met de sociale dienst (tel. 016 34 86 20, sociaal.werk@uzleuven.be) en met de ombudsdienst van ons ziekenhuis (tel. 016 34 48 18, ombudsdienst@uzleuven.be). Bijkomende informatie over de kosten verbonden aan uw verblijf en behandeling kan u vinden op www.uzleuven.be.

In het kader van de wet “rechten van de patiënt” is elke beroepsbeoefenaar gehouden om de patiënt duidelijk te informeren over de beoogde behandeling. Deze informatie heeft ook betrekking op de financiële gevolgen van de behandeling.

INFORMATIE TARIEVEN UZ LEUVEN

1. Kamercomfort				
Telefoon (tarieven vanaf 29/08/2012)	PIEK (werkdagen 08:00-19:00)		DAL	
	vaste kost	tarief per puls	vaste kost	tarief per puls
Nationaal naar vast toestel	€ 0,05	€ 0,242 per 8,33 min.	€ 0,05	€ 0,242 per 10,16 min.
Nationaal naar mobile (varieert naargelang provider)	€ 0,05	€ 0,242 per 0,63-0,93 min.	€ 0,05	€ 0,242 per 0,81-1,29 min.
Internationale gesprekken (*)	€ 0,05	(*)	€ 0,05	(*)
Overige speciale nummers (*)	€ 0,05	(*)	€ 0,05	(*)
Detailinformatie over uw telefoonkosten en (internationale) telefoontarieven, kan u opvragen bij de dienst medische administratie: tel. 016 34 73 00 - e-mail: madmre@uzleuven.be				
Er kan tijdens de opname een voorlopige afrekening van de telefoonkosten gemaakt worden. Indien geen onmiddellijke betaling volgt, kan het ziekenhuis de telefooncode blokkeren.				
Internet				
Internet draadloos netwerk (niet op elke dienst beschikbaar)	gratis			
Koelkast				
Huur per dag (enkel beschikbaar op materniteit)	€ 1,30			
2. Eten en drinken				
Ontbijt begeleider op kamer patiënt	€ 4,06			
Middagmaal begeleider op kamer patiënt (materniteit)	€ 12,17			
Avondmaal begeleider op kamer patiënt (materniteit)	€ 6,59			
Kosher maaltijd voor patiënt	€ 12,17			
Kosher maaltijd voor begeleider op kamer patiënt (materniteit)	€ 14,19			
3. Was				
4. Begeleider				
Verblijf familieleden				
Verblijf (rooming-in) ouder op kamer kind zonder ontbijt, per nacht	€ 13,44			
Verblijf (rooming-in) ouder op kamer kind + ontbijt, per nacht	€ 16,69			
Verblijf van familielid op privékamer zonder ontbijt, per nacht	€ 13,44			
Verblijf van familielid op privékamer + ontbijt, per nacht	€ 16,69			
Logies in gastenverblijf Sint-Pieter				
	vanaf 1ste dag		vanaf 31ste dag	
per nacht p.p. voor éénpersoonskamer, ontbijt inbegrepen	€ 20,00		€ 15,00	
per nacht p.p. voor tweepersoonskamer, ontbijt inbegrepen	€ 10,00		€ 7,50	
per nacht per kind jonger dan 6 jaar, ontbijt inbegrepen	€ 5,00			
p.p. per verblijf voor lakens	€ 2,00			
Logies in gastenverblijf Pellenberg				
per nacht p.p. bed- en badlinnen inbegrepen	€ 10,00			
per nacht per kind jonger dan 6 jaar	€ 5,00			
kinderen jonger dan 2 jaar	gratis			

5. Andere diverse goederen en diensten			
Kapsalon: verschillende tarieven (informatie via verpleging/kapsalon/onthaal) o.a.			
wassen en knippen dames	€ 16,35	wassen en knippen heren	€ 13,29
wassen	€ 3,58		
Pedicure			
voetverzorging aan bed	€ 25,35	voetverzorging en manicure	€ 35,49
Verzorgingsmateriaal materniteit: verschillende tarieven beschikbaar op materniteit o.a.			
Pampers (24st) (1pak) – 1 tot 3 kg (vanaf pak 3)	€ 5,04	ijszakje 1 stuk	€ 2,52
Pampers (56st) (1pak) – 2 tot 5 kg (vanaf pak 2)	€ 6,04	kraamverband (10 stuks) vanaf pak 4	€ 1,51
Pampers (38st) (1pak) – 4 tot 9 kg (vanaf pak 3)	€ 7,05	moedermelktransport isolatietasje	€ 14,00
afkolfset met vast stuk	€ 2,52	speen blauw (max. 6)	€ 0,50
borstcompressen (1 doos) vanaf doos 3	€ 1,51	tepelhoedjes (1 doos) max. 3 dozen	€ 3,53
digitale thermometer	€ 6,04	verzorgingsset Galenco / Mustela	€ 20,55
flexishield Ameda	€ 14,11	vochtige doekjes Pampers (doos)	€ 2,40
fopspeen	€ 2,52	zelfspoeltoestel	€ 11,58
grote borstkolf Ameda (2 stuks)	€ 6,04	zuigfles 120ml (max. 6)	€ 0,50
hydrogel borstvoedingskussentjes	€ 7,05		
Diverse materialen			
tulband muts	€ 12,94	kruk (per stuk)	€ 6,00
ecostep antislipkousen	€ 4,00		

RECHTSVERHOUDINGEN & AANSPRAKELIJKHEID tussen Ziekenhuis en Beroepsbeoefenaars KB 21.04.'07

Omdat elke patiënt ten opzichte van het ziekenhuis recht heeft op algemene en geïndividualiseerde informatie over de *rechtsverhoudingen* tussen het ziekenhuis en de er werkzame beroepsbeoefenaars geven we graag de volgende toelichting.

Alle **artsen** zijn in principe werknemers van K.U.Leuven-UZ Leuven. De 'toegelaten geneesheren' echter, zijn zelfstandige artsen of onbezoldigde medewerkers. De artsen in opleiding zijn contractueel verbonden aan UZ Leuven.

Alle **verpleegkundigen, vroedkundigen en zorgkundigen** zijn als werknemer aan UZ Leuven verbonden. Alle **andere zorgverstrekkers** zoals kinesisten, dietisten, ergotherapeuten, optometristen, orthoptisten, bandagisten, orthesisten, prothesisten, farmaceutisch-technisch assistenten, technologen medische beeldvorming, technologen medisch laboratorium, logopedisten en podologen zijn eveneens werknemer bij UZ Leuven.

UZ Leuven is *aansprakelijk* voor de tekortkomingen begaan door alle bij hen werkzame beroepsbeoefenaars in verband met de eerbiediging van de rechten van de patiënt. Er worden geen beroepsbeoefenaars van deze centrale aansprakelijkheid uitgesloten.

Indien u voormelde informatie (statuut – het ziekenhuis is al of niet aansprakelijk) wenst te bekomen betreffende een individuele beroepsbeoefenaar (geneesheer, verpleegkundige,...) kan u deze - bij voorkeur schriftelijk - opvragen bij de Hoofdgeneesheer van UZ Leuven, Herestraat 49, 3000 Leuven, tel. 016 34 48 40, of via e-mail bij Heidi.Honlet@uzleuven.be (secretariaat Hoofdgeneesheer). Gelieve de naam van de beroepsbeoefenaar duidelijk te vermelden. U kan uw vraag voor informatie te allen tijde stellen, ook na de tussenkomst van de beroepsbeoefenaar.

Het ziekenhuis is niet verantwoordelijk voor diefstallen of verlies van persoonlijke voorwerpen of eigendom.

'Omwille van privacy is het niet toegestaan om audiovisuele opnames te maken binnen het ziekenhuis, tenzij uitdrukkelijk geschreven toelating van UZ Leuven.'